

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา Office Of The Vocational Education Commission

คู่มือการใช้งาน ระบบงานบริการงานทะเบียนวัดผลนักเรียนนักศึกษา

สำหรับสถานศึกษา (งานส่งข้อมูลผลการเรียน)

สารบัญ

หัวเรื่อง	หน้า				
ุ่มือการใช้งานระบบส่งข้อมูลผลการเรียน					
1.องค์ประกอบของหน้าจอระบบ	2				
1.1 เมนูการใช้งานตามกลุ่มสิทธิ์ผู้ใช้งานหลัก	3				
2.การเข้าใช้งานระบบ	4				
2.1 การส่งข้อมูลผลการเรียน	5				
2.2 การตรวจส [้] อบความซ้ำซ้อนข้อมูลผลการเรียน	8				
2.3 การตรวจสอบและยืนยันความถูกต้องของข้อมูลที่น่ำเข้า	10				
2.4 การพิมพ์รายงาน GPAX และ GPA	11				



คู่มือการใช้งานระบบส่งข้อมูลผลการเรียน

1. องค์ประกอบของหน้าจอระบบ

ผู้ใช้งานสามารถเข้าสู่ระบบงานบริการงานทะเบียนวัดผลนักเรียนนักศึกษาสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา ภาครัฐได้ โดยมีขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ ดังนี้

เปิดโปรแกรม Google Chrome 🜻 (แนะนำ Version 64.0 หรือใหม่กว่า) หรือ Internet Explorer

🨂 (แนะนำ Version 11.0 หรือใหม่กว่า)

กรอกข้อมูลลิงค์เข้าเว็บ URL : <u>http://vdis.vec.go.th</u> จากนั้นกดปุ่ม Enter เพื่อเข้าสู่หน้าแรกของระบบ หน้าแรกของระบบจะแบ่ง 3 ส่วน คือ

- 1. แสดงเมนูการใช้งานตามกลุ่มสิทธิ์ผู้ใช้งานหลัก
- 2. แสดงข่าวสารประชาสัมพันธ์
- แสดงข้อมูลเกี่ยวกับระบบ

 C () ชรี่งหะดูองปัทย์แม่ก็ประโททิกกระจะเกิดสะ พ.ศ. กษณะกรี่งหะดูองปัทย์แม่ก็ประโททิกกระจะประโททิกกระจะประโททิกกระจะประเทศ และกระจะประเทศ แ กระจะประเทศ และกระจะประเทศ และกระจะประจะประจะประจะประจะประจะประจะประจ	☆ 勉 戸 :
มะงานสารสะนะแหน่งกละได้เสียงการสำนั้งให้มาการสำนักเรียนไม้สารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารส	📙 นักมาร์กอื่นๆ
🖚 ระบบงานบริการงานทะเบียนวัดผลบักเรียนนักศึกษา	
🖤 สำหรับสถานศึกษาอาซีวศึกษาภาครัฐ	
งานบริการของระบบงาน V-DIS ระบบปนกราชนิกาสตรสตรติกๆ ที่มู่มีปกิติโอกาสโรสโองกับกรอบก็ตามการโลนมประเทศสน กระที่เรียกๆนี้เป็นโอกัน และมะยาการกับไปเอลียนกาม	2
1 โน พ.พ. คาโ. อาวออกเราะที่อใจเชือน	
hoshur managanuh haun nosf Contact Contact Contact Contact Contact A displanation of the second A disp	3

รูปภาพ แสดงหน้าแรกของระบบ



1.1 เมนูการใช้งานตามกลุ่มสิทธิ์ผู้ใช้งานหลัก

การเข้าสู่ระบบงานบริการงานทะเบียนวัดผลนักเรียนนักศึกษาสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา ภาครัฐ ได้แบ่งสิทธิ์ผู้ใช้งานเป็น 4 กลุ่มสิทธิ์หลัก



รูปภาพ แสดงเมนูการใช้งานตามกลุ่มสิทธิ์ผู้ใช้งาน 4 กลุ่มสิทธิ์หลัก

หมายเหตุ สำหรับระบบการส่งข้อมูลผลการเรียนจะอยู่ใน <u>กลุ่มบุคลากร/เจ้าหน้าที่</u> โดยสามารถคลิกที่ไอคอน <u>กลุ่มบุคลากร/เจ้าหน้าที่</u> เพื่อไปยังหน้าจอสำหรับเข้าสู่ระบบ



2. การเข้าใช้งานระบบ

การเข้าใช้งานระบบส่งข้อมูลผลการเรียน สามารถทำการ Login เข้าสู่ระบบ ตามสิทธิ์การใช้งาน ได้ดังนี้

 ເບັນຄະນາ ເບັນຄະນ	สิทธิ์ผู้ดูแลระบบสถานศึกษา คลิกที่เม สิทธิ์บุคลากร/เจ้าหน้าที่ จากนั้นระบบจะแส 1. ระบุ ชื่อผู้ใช้งาน 2. ระบุ รหัสผ่าน 3. คลิกปุ่ม ^{(เทลุ่ระบบ} เพื่อยืนยัน	มนู มนู สดงหน้าจอการเข้าสู่ระบบ โดยมีขั้นตอน ดังนี้ มการเข้าใช้งานระบบ
	ບັບດາວ ບັບດາວ ບັບດາວ ບັບດາວ ບັບດາວ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບດາ ບັບ	ระบบงานบริการงานทะเบียนวัดผลนักเรียนนักศึกษา สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษาภาครัฐ เข้าใช้งานระบบ ปือผู้ใช้งาน ระสะผ่าน เข้าสู่ระบบ บ้าสู่ระบบ 3

รูปภาพ แสดงการลงชื่อเข้าใช้ระบบ (Login) ของกลุ่มบุคลากร / เจ้าหน้าที่



2.1 การส่งข้อมูลผลการเรียน

เป็นการส่งข้อมูลผลการเรียนให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งผู้ใช้งานสามารถ ดำเนินการได้ดังนี้

=	<mark>มูลประจำปี</mark> ชีวศึกษาภาครัฐ		🛗 🔺 ศุภที วิทยาลัยเ	าจ บ้าหลวง 🕡 🕞 ออกจากระบบ ทคนิคชลบุรี
🕋 หน้าหลัก	🖀 หน้าหลัก / 📰 ระบบรายงานข้อมูล	ประจำปี		
่ ระบบข้อมูลสถานศึกษา	🖺 บันทึกแก้ไขข้อมูล			2
🛖 ระบบงานเครือช่าย	👔 ส่งข้อมูลรายบุคคลให้ส่วนกลาง	🏙 ส่งข้อมูลทวิศึกษาให้ส่วนกลาง	👘 ข้อมูลนักศึกษาคาดว่าจะจบ	😂 ส่งข้อมูล GPA ให้ส่วนกลาง
💼 ระบบรายงานซ้อมูลประจำปี 🗕				
🌺 เครื่องมือผู้ดูแลระบบ	Q ตรวจสอบข้อมูล			
Your session will expire in 57:54 min	🔎 ขึ้นขันการส่งข้อมูลรายบุคคล	🎯 ตรวจรายบุคคลซ้ำซ้อน (รัฐบาล)	酸 ตรวจรายบุคคลซ้ำซ้อน (เอกชน)	🗹 ยืนยันการส่งข้อมูลทวิศึกษา
	🖺 ขึ้นขันการส่งข้อมูล GPA	📷 ตรวจทวิศึกษาซ้ำซ้อน	😂 ตรวจซ้ำซ้อน GPA	
	100 1400 A			
	געע איז	🕿 รายงาน GPAX และ GPA		
	 อัง ระบบรายงานข้อมูลสถานศึกษาอายางข้อมู จะบบงานเครียงข้อมูลสถานศึกษาอายางข้อมูลสถานศึกษาอายางข้อมูลสถานศึกษาอายางข้อมูลสถานศึกษาอายางข้อมูลสถานศึกษาอายาง จะบบงานเครียงข้าย 	 ระบบรายงานข้อมูลประจำปี สำหรับสถามศึกษาอาชีวศึกษาภาครัฐ หน้าหลัก ระบบรายงานข้อมูล ระบบงานเครือช่าย ระบบงานเครือช่าย ระบบงานเครือช่าย ระบบงานเครือช่าย ระบบงานหรือมูลประจำปี หน้าหลัก / อียระบบงานอื่อมูล ระบบงานสถามศึกษา ระบบงานเครือช่าย ระบบงานสถามศึกษา ระบบงานเครือช่าย ระบบงานสถามสักษา ระบบงานเครือช่าย ระบบงานจำนอ้อมูล ระบบงานสถามสักษา ระบบงานสถามสักษา ระบบงานสถามสักษา ระบบงานสักษา ระบบงานสักษา ระบบงานสักษา ระบบงานสักษา ระบบงานสักษา สำหรับสถามสักษา ระบบงานสักษา สำหรับสถามสักษา ระบบงานสักษา สำหรับสามารถามสักษา ระบบงานสักษา ระบบงานสักษา สำหรับสามารถ่ายังสุด สำหรับสามารถ่ายังสุด สำหรับสามารถ่ายังสุด สามบานสีงสักษา สามบานสีงสักษา สามารถ่ายังสุด สามารถ่ายังสุด สามารถ่ายังสุด สามารถ่ายังสุด สามารถ่ายังสุด สามารถ่ายังสุด สามารถามสีงสักษา สามารถามสีงสักษา สามารถามสีงสักษา สามารถามสีงสามารถามสีงสามารถามสีงสามารถามสีงสามารถามสีงสามารถามสีงสามารถามสีงสีงสามารถามสีงสักษา สามารถามสีงสักษา สามารถามสีงสามา	 ระบบรายงานข้อมูลประจำปี สำนักหลัก พน้าหลัก พน้าหลัก "หมายอยู่ลสถานศึกษา "ระบบงานเครีอช่าย "ระบบงานเครือช่าย "ระบบงานเครือช่าย "ระบบงานตรอยู่ลนระบบ "ระบบงานตรอยู่ลนระบบ "ระบบงานตรอยู่อย่าง พมี "สะออมูลรายบุคคล ให้ส่วนกลาง สะออมูลการสีหอยู่ลาวยบุคคล ให้ส่วนกลาง สะออมูลการสีหอยู่สาวยบุคคล สะออมูลการสีหอยูลการสีหอยู่สาวยบุคคล สะออมูลการสีหอยูลการสีหอยูล สะออมูลการสีหอยูลการสีหอยูล สะออมูลการสีหอยูล สะออมูลการสะออมูล สะออมูลการสะออมูล สะออมูลการสะออมูล สะออมูลอมูล สะออมูล สะออมูล สะออมูล สะออมูล <th> คาส์ เข้าหลัก หน้าหลัก หน้าหลัก หน้าหลัก ระบบรายงานข้อมูลประจำปี จะบบรายงานข้อมูลประจำปี จะบบรายงานข้อมูลประจำปี จะบบรายงานต้อมูลประจำปี จะบบรายงานต้อมูลประจำปี จะบบรายงานต้อมูลประจำปี จะบบรายงานต้อมูลประจำปี จะบบรายงานต้อมูลประจำปี จะบบรายงานต้อมูลประจำปี จะบบรายงานต้อมูลประจำปี จะบบรายงานต้อมูลประจำปี จะบบรายงานต้อมูลประจำปี จะบบรายงานต้อมูลบระจำปี จะบบรายงานต่อมูลบระจำปี จะบบรายงานต่อมูล จะบบรายงานต่อมูลประจำปี จะบบรายงานต่อมูล จะบบรายงานต่อมูลประจำปี จะบบบรายงานต่อมูลประจำบอมูลประจำปี จะบบรายงานต่อมูลประจำปี จะบบบรายงานต่อมูลประจำปี จะบบบรายงานต่อมูลประจำบอมูลประจำปี จะบบบรายงานต่อมูลประจำบอมูลประจำปี จะบบบรายงานต่อมูลประจำบอมูลประจำปี จะบบบรายงานต่อมูลประจำปี จะบบบรายงานต่อมูลประจำปี จะบบบรายงานต่อมูลประจำปี จะบบบรายงานต่อมูลประจำปี จะบบบรายงานต่อมูล</th>	 คาส์ เข้าหลัก หน้าหลัก หน้าหลัก หน้าหลัก ระบบรายงานข้อมูลประจำปี จะบบรายงานข้อมูลประจำปี จะบบรายงานข้อมูลประจำปี จะบบรายงานต้อมูลประจำปี จะบบรายงานต้อมูลประจำปี จะบบรายงานต้อมูลประจำปี จะบบรายงานต้อมูลประจำปี จะบบรายงานต้อมูลประจำปี จะบบรายงานต้อมูลประจำปี จะบบรายงานต้อมูลประจำปี จะบบรายงานต้อมูลประจำปี จะบบรายงานต้อมูลประจำปี จะบบรายงานต้อมูลบระจำปี จะบบรายงานต่อมูลบระจำปี จะบบรายงานต่อมูล จะบบรายงานต่อมูลประจำปี จะบบรายงานต่อมูล จะบบรายงานต่อมูลประจำปี จะบบบรายงานต่อมูลประจำบอมูลประจำปี จะบบรายงานต่อมูลประจำปี จะบบบรายงานต่อมูลประจำปี จะบบบรายงานต่อมูลประจำบอมูลประจำปี จะบบบรายงานต่อมูลประจำบอมูลประจำปี จะบบบรายงานต่อมูลประจำบอมูลประจำปี จะบบบรายงานต่อมูลประจำปี จะบบบรายงานต่อมูลประจำปี จะบบบรายงานต่อมูลประจำปี จะบบบรายงานต่อมูลประจำปี จะบบบรายงานต่อมูล

รูปภาพ แสดงหน้าหลักระบบการส่งข้อมูลผลการเรียน

<u>วิธีการส่งข้อมูล สามารถดำเนินการได้ดังนี้</u>

- คลิกปุ่ม ¹ นาเข้าข้อมูลจากโปรแกรม สธ.02</sup> เพื่อนำเข้าข้อมูล
 - 2.1 คลิกเลือกไฟล์เอกสารที่ต้องการนำเข้าข้อมูล
- 2) คลิกปุ่ม 🗢 (กรวจสอบข้อมูล) เพื่อตรวจสอบข้อมูล

= ระบบรายงานข้อมู สำหรับสถานศึกษาอา	เลประจำปี เชีวศึกษาภาครัฐ				#	ศุภกิจ บัวหลวง วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	🕕 🕞 ออกจากระบบ
🕋 หน้าหลัก	希 หน้าหลัก / 📰 ระบบ	รายงานข้อมูลประจำปี /	📰 ส่งข้อมูล GPA ให้ส่วนกล	าง			ปี ย้อนกลับหน้าเมนูหลัก
🏫 ระบบข้อมูลสถานศึกษา							
— ระบบงานเครือข่าย	ปีการศึกษา:	2561					
	* ประเภทการส่ง:	5 ภาคเรียน	÷			1	
🎦 ระบบรายงานข้อมูลประจำปี		เลือกไฟล์	2		📥 นำเข้าร	ข้อมูลจาก โปรแกร	
🏰 เครื่องมือผู้ดูแลระบบ		오 ตรวจสอบข้อมูล	🕄 เรม เหม่	Der 1	Name - A	the summer is an	* 0) (sear =
Your session will expire in 59:47 min	🔺 สำหรับไฟล์ที่สามารถนำ	ข้าได้ต้องเป็น Excel 97-200	03 หรือ 97-2004 เท่านั้น ดังนั้นก่อนเ	California Dailtea Downback	R WOMAN IN	Mitology die Proceeding Sc. Mitology die Proceeding Sc.	
				inters	2		_
				Camp Country Userbati			-
				Blane RD Patano R Tolecci			
				Lose P # 30 Lose P # 30			
				Marriel			1 1000
							2

รูปภาพ แสดงการส่งข้อมูลผลการเรียน



หมายเหตุ

สถานศึกษาปรับปรุงข้อมูลผลการเรียน ใน<u>ระบบงานทะเบียนและวัดผลการศึกษา (ศธ.02)</u> ให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน พร้อมนำไฟล์ Excel ที่แปลงเป็น Version 97-2003 เรียบร้อยแล้วนำเข้าสู่ระบบ

กรณีที่ไม่สามารถนำเข้าข้อมูลได้ เนื่องจากตรวจสอบข้อมูลไม่ผ่านอาจเกิดจากข้อมูลซ้ำซ้อน หรือ ข้อมูลไม่ครบ ผู้ใช้งานสามารถคลิกที่รายการข้อมูลเพื่อดูรายละเอียดได้ ดังนี้

1) คลิกปุ่ม 🔍 เพื่อดูรายละเอียดข้อมูลรายการที่ตรวจสอบไม่ผ่าน

🕷 หน้าหลัก / 📰 ระบ	บบรายงานข้อมูลปร	ระจำปี / 📰 ส่งข้	้อมูล GPA ให้ส่วนกลา	ა			🕲 ย้อนกลับหน้าเมนูหลัก
ปีการศึกษา:	2561						
* ประเภทการส่ง:	5 ภาคเรียน		A T				
	GPA_5ภาค.	xls			📩 นำเข้าข้อ	อมูลจากโปรแกรม ศธ.02	
	📀 ตรวจสอบ	ข้อมูล 🛛 😂 เริ่มใ	หม่				
🔺 สำหรับไฟล์ที่สามารถห	ำเข้าได้ต้องเป็น Exc	el 97-2003 หรือ 97-3	2004 เท่านั้น ดังนั้นก่อนนำ	เข้าให้บันทึกไฟล์เ	ป็น Excel 97-200	03 หรือ 97-2004 ก่อนนำเข้า ไม่	ม่เช่นนั้นจะไม่สามารถนำเข้าได้
	จำนวนข้อมูลทั้งห	<mark>เมด 989 คน</mark>				ตรวจสอบไม่ผ่าน 3 รายการ	ī
C	🕈 ยืนยันการนำส่งช้อ	มูล ให้ส่วนกลาง		ลำดับ ราย	งการที่ตรวจสอบไม่	ต่าน	จำนวน
🔺 ยังไม่สามารถยืนยันก	การนำส่งข้อมูลได้ เนื่อ	งจากมีบางรายการยัง	ไม่ตรวจสอบไม่ผ่าน	1. คำ	นำหน้าชื่อ (pro	e_name) Q	1
				2. วท ั	ัสบัตรประจำตัวเ	ประชาชน (pin_id) Q	2
_	รูปร	าาพ แสดง	ข้อมูลกรณีท์	วี่ไม่สามา	ารถนำเข้	<i>้าข้อมูลได้</i>	_
5	ายการที่ตรวจสอบไม	ม่ผ่าน					×
u	เถวที่ ตรวจสอบค่าว่าง	ด ตรวจสอบรหัส	ตรวจสอบอื่นๆ		รหัส	ชื่อ-นามสกุล	
	12		รหัสประจำด้วประชาย	ชนไม่ถูกต้อง	5621040075	สิทธิชัย แสงงาม	
	13		รหัสประจำด้วประชาย	ชนไม่ถูกต้อง	5621040078	อาทิตย์ อำนาจครุฑ	
	12		รหัสประจำด้วประชา: สัมพันธ์กัน	ชนกับสัญชาติไม่	5621040075	สิทธิชัย แสงงาม	
	13		รหัสประจำด้วประชาย สัมพันธ์กัน	ชนกับสัญชาดิไม่	5621040078	อาทิตย์ อำนาจครุฑ	

รูปภาพ แสดงข้อมูลรายการที่ตรวจสอบไม่ผ่าน

หมายเหตุ เมื่อตรวจสอบข้อมูล แล้วพบว่า มีบางรายการที่ตรวจสอบไม่ผ่าน ให้สถานศึกษากลับไปแก้ไขข้อมูล ที่ โปรแกรม ศธ.02 เท่านั้น <u>(*ห้ามแก้ไขในไฟล์ Excel เด็ดขาด)*</u> เมื่อแก้ไขเสร็จแล้วให้นำข้อมูลกลับมาส่งใหม่ อีกครั้ง



กรณีที่สามารถนำเข้าข้อมูลได้ สามารถยืนยันการนำส่งข้อมูลได้ ดังนี้

คลิกปุ่ม ^{เป็ บันบันการน่าส่งข้อมูลให้ส่วนกลาง} เพื่อยืนยันการส่งข้อมูล
 คลิก ^{เกลง} เพื่อยืนยันการนำส่งข้อมูล

希 หน้าหลัก / 📰 ระบบร	รายงานข้อมูลประจำปี / 📰 ส่งข้อมูล GPA ให้ส่วนกลาง	🕲 ย้อนกลับหน้าเมนูหลัก					
ปีการศึกษา: * ประเภทการส่ง:	2561 5 ภาคเรียน \$						
	GPA_5ภาค.xls ♥ ครวจสอบข้อมูล 🛛 เริ่มใหม่	📥 น้ำเข้าข้อมูลจากโปรแกรม ศธ.02					
🛦 สำหรับไฟล์ที่สามารถนำเ	ช้าได้ต้องเป็น Excel 97-2003 หรือ 97-2004 เท่านั้น ดังนั้นก่อนนำเช้าให้บันทึกไฟล์เป็า	น Excel 97-2003 หรือ 97-2004 ก่อนนำเข้า ไม่เช่นนั้นจะไม่สามารถนำเข้าได้					
	จำนวนข้อมูลทั้งหมด 989 คน						
ฮี ยืนยันการนำส่งข้อมูลให้ส่วนกลรง สามาวถยืนยัมการนำส่งข้อมูลได้ กรุณายืนยัมการนำเข้าข้อมูล							



รูปภาพ แสดงการส่งข้อมูลกรณีที่ตรวจสอบผ่านทั้งหมด

หลังจากการยืนยันการนำส่งเข้าข้อมูล ระบบจะแสดงรายละเอียดดังภาพ



รูปภาพ แสดงรายละเอียดการยืนยันการนำส่งข้อมูลเสร็จสมบูรณ์



2.2 การตรวจสอบความซ้ำซ้อนข้อมูลผลการเรียน

เป็นการตรวจสอบความซ้ำซ้อนข้อมูลผลการเรียนทั่วประเทศจากข้อมูลที่นำเข้า และประสานงาน แก้ไขข้อมูลกับสถานศึกษาที่ซ้ำซ้อนเพื่อแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง และยืนยันการนำเข้าข้อมูลทั้งหมด ซึ่งผู้ใช้งาน สามารถดำเนินการได้ดังนี้

=	ระบบรายงานข้อมู สำหรับสถานศึกษาอา	งูลประจำปี ชีวศึกษาภาครัฐ		🛗 🐥 ศุภทิ วิทยาลัยเห	จ บัวหลวง 🕕 🕞 ออกจากระบบ เคนิคชลบุรี
🕋 หน้าเ	หลัก	🖶 <mark>หน้าหลัก</mark> / 📰 ระบบรายงานข้อมูลเ	ປຈະຈຳປົ		
📩 ຈະນນ	ข้อมูลสถานศึกษา	🖹 บันทึกแก้ไขข้อมูล			
עעיג 🔶	งานเครือข่าย	👔 ส่งข้อมูลรายบุคคลให้ส่วนกลาง	🏢 ส่งข้อมูลทวิศึกษาให้ส่วนกลาง	👍 ข้อมูลนักศึกษาคาดว่าจะจบ	📰 ส่งข้อมูล GPA ให้ส่วนกลาง
1	รายงานข่อมูลประจาป 🔫 🛌				
Your sess	sion will expire in 57:54 min	 ยืนยันการส่งข้อมูลรายบุคคล ยืนยันการส่งข้อมูล GPA 	😰 ตรวจรายบุศศาสร์อสัอบ (รัฐบาล) 🐨 ตรวจทวิศึกษาข้ำข้อน	🙊 ตรวจรายบุคคลซ้ำซ้อน (เอกชน)	🕑 ขึ้นขั้นการส่งข้อมูลทวิศึกษา
				2	
		 เมา ของานขอมูล เมาบ กง. 	🗃 รายงาม GPAX และ GPA		

รูปภาพ แสดงหน้าหลักระบบการส่งข้อมูลผลการเรียน

2ิธีการตรวจสอบข้อมูลซ้ำซ้อน สามารถดำเนินการได้ดังนี้

- คลิกปุ่ม (พื่อค้นหาข้อมูล
- 2) แสดงรายละเอียดข้อมูลที่ซ้ำซ้อน

สัหน้	¥ หน้าหลัก / ส่งข้อมูลผลการเรียน (GPA) / 📰 ตรวจซ้ำข้อน GPA						
	ปีการศึกษา: 2561						
	ประเภทการส่ง: 5 ภาคเรียน \$						
		Q ຫຽວຈະ	1 รื่มใหม่				
<mark>ยืนยันช่</mark> ยกเลิกร ยืนยั ^ร	ยืนอันข้อมูลทั้งหมด = การขอมรับการนำเข้าข้อมูลนักศึกษาทั้งหมด ถึงแม้ว่าจะมีนักศึกษาซ้ำซ้อนกับสถานศึกษาอื่นก็ตาม ยกเลิกข้อมูลทั้งหมด = การขอเเลิกการนำเข้าข้อมูลนักศึกษาทั้งหมด สถานศึกษาต้องนำเข้าข้อมูลใหม่อีกครั้ง ยืนอันข้อมูลทั้งหมด ยกเลิกข้อมูลทั้งหมด รายการ						
		จากสถานศึกษา		ซ้ำข้อนกับสถานศึกษา			
ลำดับ	รหัสประชาชน	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล				ยืนยันข้อมูลโดย 2
1	1103702039934	5921011003	จรูญ หาระสาร	สถานศึกษา	รทัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	
				วิทยาลัยการอาชีพห้ว	อยผึ้ง 5921011003	จรูญ หาระสาร	
2	1103702274640	5921011001	เจษฎา สุวรรณา	สถานศึกษา	รทัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	
				วิทยาลัยการอาชีพห้ว	อยผึ้ง 5921011001	เจษฎา สุวรรณา	

รูปภาพ แสดงรายละเอียดข้อมูลที่ซ้ำซ้อน



^{ยืนยันข้อมูลทั้งหมด} คือ การยอมรับการนำเข้าข้อมูลผลการเรียนทั้งหมด ถึงแม้ว่าจะมีนักศึกษาซ้ำซ้อนกับ สถานศึกษาอื่นก็ตาม

<mark>ยกเลิกข้อมูลทั้งหมด</mark> คือ การยกเลิกการนำเข้าข้อมูลผลการเรียนทั้งหมด ซึ่งสถานศึกษาต้องนำเข้าข้อมูลใหม่ อีกครั้ง

หมายเหตุ วิธีการดำเนินการหลักจากที่ตรวจสอบแล้วพบว่ามีข้อมูลซ้ำซ้อน ให้เจ้าหน้าที่ประสานงานกับ สถานศึกษาที่อยู่ในรายการ เพื่อยืนยันว่านักเรียนได้ศึกษาอยู่ที่สถานศึกษาใด หากมีข้อมูลซ้ำซ้อนที่สถานศึกษา ของตนเองต้องดำเนินการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องในโปรแกรม STD2011 (ศธ.02) เท่านั้น <u>(ห้ามแก้ไขในไฟล์</u> <u>Excel เด็ดขาด)</u> พร้อมนำเข้าข้อมูลใหม่อีกครั้ง



2.3 การตรวจสอบและยืนยันความถูกต้องของข้อมูลที่นำเข้า

เป็นการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่นำเข้า ซึ่งผู้ใช้งานสามารถดำเนินการได้ดังนี้

	=	มูลประจำปี าชีวศึกษาภาครัฐ		🛗 🔺 ศุภทิ วิทยาลัยเป	ia บัวหลวง 🔘 🕩 ออกจากระบบ หคนิคชลบุรี
	🕋 หน้าหลัก	🕷 <mark>หน้าหลัก</mark> / 📰 ระบบรายงานข้อมูลข	ประจำปี		
	🏫 ระบบข้อมูลสถานศึกษา	🖺 บันทึกแก้ไขข้อมูล			
	ระบบงานเครือข่าย ระบบงานเครือข่าย ระบบงานห้อมลง(ระว่าปี)	👔 ส่งข้อมูลรายบุคคลให้ส่วนกลาง	🏙 ส่งข้อมูลทวิศึกษาให้ส่วนกลาง	🍅 ข้อมูลนักศึกษาคาดว่าจะจบ	📰 ส่งข้อมูล GPA ให้ส่วนกลาง
1	ครื่องมือผู้ดูแลระบบ	Q ตรวจสอบข้อมูล			
	Your session will expire in 57:54 min	 อืนอันการส่งข้อมูลรายบุคคล อินอันการส่งข้อมูล GPA 	🎯 ตรวจรรยบุคคลซ้ำข้อน (รัฐบาล) 🦿 ตรวจทวิศึกษาซ้ำข้อน	🎯 ตรวจรายบุคคลซ้ำซ้อน (เอกชน) 📰 ตรวจซ้ำซ้อน GPA	🕑 ยืนอันการส่งข้อมูลทวิศึกษา
		<u>lat</u> รายงานข้อมูล			
		🧊 ແນນ ກາ.	📰 รายงาน GPAX และ GPA		

รูปภาพ แสดงหน้าหลักระบบการส่งข้อมูลผลการเรียน

้<u>วิธีการตรวจสอบและยืนยันความถูกต้องของข้อมูล สามารถดำเนินการได้ดังนี้</u>

- 1) เลือกข้อมูล **ปีการศึกษา** ที่ต้องการค้นหา
- เลือกข้อมูล ประเภทการส่ง ที่ต้องการค้นหา

คลิกปุ่ม
 ^{Q คันหา} เพื่อค้นหาข้อมูล

4) คลิกปุ่ม 🔽 ขึ้นขันข้อมูล เพื่อยืนยันการส่งข้อมูล



รูปภาพ แสดงรายละเอียดสถานะการส่งข้อมูลผลการเรียน

หมายเหตุ หากข้อมูลที่นำเข้าไม่ถูกต้อง สถานศึกษาต้องดำเนินการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องในโปรแกรม STD2011 (ศธ.02) เท่านั้น <u>(ห้ามแก้ไขในไฟล์ Excel เด็ดขาด)</u> พร้อมนำเข้าระบบใหม่ เมื่อตรวจสอบว่าข้อมูล ถูกต้องแล้วจึงยืนยันข้อมูล



2.4 การพิมพ์รายงาน GPAX และ GPA

เป็นการพิมพ์ข้อมูลผลการเรียนที่นำเข้า ซึ่งผู้ใช้งานสามารถดำเนินการได้ดังนี้

ธะบบรายงานข้อ สำหรับสถานศึกษาอ				iจ บัวหลวง 🔘 🕞 ออกจากระบบ หคนิคชลบุรี
🕋 หน้าหลัก	🕷 หน้าหลัก / 📰 ระบบรายงานข้อมูล	ประจำปี		
🏫 ระบบข้อมูลสถานศึกษา	์ 🖹 บันทึกแก้ไขข้อมูล			
🛖 ระบบงานเครือข่าย	🎦 ส่งข้อมูลรายบุคคลให้ส่วนกลาง	🏢 ส่งข้อมูลทวิศึกษาให้ส่วนกลาง	🍅 ช้อมูลนักศึกษาคาดว่าจะจบ	📰 ส่งข้อมูล GPA ให้ส่วนกลาง
ระบบรายงานข้อมูลประจำบี 1 ครื่องมือผู้ดูแลระบบ	🔍 ตรวจสอบข้อมูล			
Your session will expire in 57:54 min	ุ่ว ยินยิ่งการส่งข้อมูลรายบุคคล ■ ยืนยันการส่งข้อมูล GPA	🎕 ตรวจรายบุคคลช้ำซ้อน (รัฐบาล) 🛒 ตรวจทวิศึกษาซ้ำซ้อน	酸 ตรวจรายบุคคลข้ำซ้อน (เอกชน) 📰 ตรวจซ้ำข้อน GPA	⊗ ขึ้นขันการส่งข้อมูลทวิศึกษา
	🔟 รายงานข้อมูล	.		
	🕼 ແນນ ກຈ.	รายงาน GPAX และ GPA	2	

รูปภาพ แสดงหน้าหลักระบบการส่งข้อมูลผลการเรียน

<u>วิธีการพิมพ์รายงาน สามารถดำเนินการได้ดังนี้</u>

- 1) เลือกข้อมูล **ปีการศึกษา** ที่ต้องการค้นหา
- 2) เลือกข้อมูล **ประเภทการส่ง** ที่ต้องการค้นหา
- คลิกปุ่ม
 ๑ คลิกปุ่ม
 ๑ คลิกปุ่ม
- คลิกปุ่ม ^{+ พิมพ์แบบที่ 3} เพื่อพิมพ์ข้อมูลแบบที่ 3
- 5) คลิกปุ่ม ^{เลือก} เพื่อแสดงข้อมูลสถานศึกษาในจังหวัดที่เลือก (สามารถเลือกได้เฉพาะ จังหวัดที่สังกัดอยู่เท่านั้น)

希 หน้า	เหลัก / ส่งข้อมูลเ	<mark>งลการเรียน (GPA)</mark> / 📰 รายงาน GPAX และ GPA		้ว ย้อน	กลับหน้าเมนูหลัก
•	ปีการศึกษาที่จบ:	2561 1			
แสดง 1	* ประเภทการสง: 10 \$ แถว	จ. ศัมชาตา จ. เริ่ม ใหม่ ⊕ พิมพ์แบบที่ 3 3		คันหา:	
ลำดับ*	A	จัทวัด 🜲	จำนวนสถานศึกษา 🌲	จำนวนนักเรียน 🌲	เลือก 🌲
1	กรุงเทพมหานคร		0	0	เลือก
2	สมุทรปราการ		0	0	เลือก 5
3	นนทบุรี		0	0	เลือก
4	ปทุมธานี		0	0	เลือก
5	พระนครศรีอยุธยา	1	0	0	เลือก
6	อ่างทอง		0	0	เลือก

รูปภาพ แสดงรายละเอียดข้อมูลผลการเรียนในแต่ละจังหวัด



- คลิกปุ่ม ^{ว ข้อนกลับ} เพื่อย้อนกลับ
- คลิกปุ่ม ^{+ พิมพ์แบบที่ 2} เพื่อพิมพ์ข้อมูลแบบที่ 2
- 8) คลิกปุ่ม เพื่อแสดงข้อมูลผลการเรียนของสถานศึกษาที่เลือก (เลือกได้เฉพาะ สถานศึกษาของตนเองเท่านั้น)

希 หน้าห	S e	นกลับหน้าเมนูหลัก		
้ว ย้อน	กลับ 6			
	ปีการศึกษา:	2561		
	ประเภทการส่ง:	5 ภาคเรียน		
	จังหวัด:	ชลบุรี		
		😝 พิมพ์แบบที่ 2 7		
แสดง 10	≑ ແຄວ		ค้นหา:	
ลำดับ^		สถานศึกษา 븆	จำนวนนักเรียน 🌲	เลือก 🔺
1	วิทยาลัยอาชีวศึเ	กษาชลบุรี	0	เลือก 8
2	วิทยาลัยเทคนิคร	0	เลือก	
3	วิทยาลัยเทคนิค	989	เลือก	
4	วิทยาลัยเทคนิค	0	เลือก	

รูปภาพ แสดงรายละเอียดข้อมูลผลการเรียนในแต่ละสถานศึกษา

9) คลิกปุ่ม ^{> ข้อนกลับ} เพื่อย้อนกลับ
 10) คลิกปุ่ม ^{⊕ พิมพ์แบบที่ 1} เพื่อพิมพ์ข้อมูลแบบที่ 1

1	🗰 หน้าหลัก / 📰 ระบบรายงานข้อมูลประจำปี / 📰 รายงาน GPAX และ GPA									D ย้อนกลับหน้าเมนูหลัก		
	ว ย้อนเ	กลับ 9										
		ปีการศึกษา:	2561									
	1	ประเภทการส่ง:	5 ภาคเรียน									
		จังหวัด:	ชลบุรี									
		สถานศึกษา:	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี									
			🖶 พิมพ์แบบที่ 3 10									
	แสดง 10	≑ ແຄວ							ค้นหา:			
	ลำดับ 🔺	รหัส 🌲	ชื่อ-สกุล 🔶	สาระที่ 1🌲	สาระที่ 2🚔	สาระที่ 3♣	สาระที่ 4♣	สาระที่ 5♣	สาระที่ 6🌲	สาระที่ 7♣	สาระที่ 8🌲	
	1	5921011001	นายเจษฎา สุวรรณา	366	300	286	200	375	0	348	290	
	2	5921011002	นายคมชาญ ศรบุญทอง	316	350	368	350	375	0	365	306	
	3	5921011003	นายจรูญ หาระสาร	283	300	331	225	275	0	309	256	
	4	5921011004	นายจิรพัส อิ่มเต็ม	333	350	309	325	350	0	356	300	

รูปภาพ แสดงรายละเอียดข้อมูลผลการเรียนของสถานศึกษา